**دوره دیپلم پژوهشی**

**دانشگاه علوم پزشکی تهران**

**مقدمه :**

دانشگاه علوم پزشکی تهران به عنوان قدیمی­ترین دانشگاه علوم پزشکی کشور، همواره پیشگام نوآوری‌های آموزشی و پژوهشی در حیطه علوم پزشکی در ایران بوده است. روند پرشتاب دانش پزشکی در جهان و تعهد دانشگاه علوم پزشکی تهران به رسالت تبیین شده­ش در راستای تولید علم و تربیت نیروی انسانی کارآمد، همواره دانشگاه را بر آن داشته است تا در پی ایجاد ساختارها و برنامه‌های آموزشی پژوهشی جدید برای نیل به این رسالت باشد.

**هدف :**

دیپلم پژوهشی دانشگاه علوم پزشکی تهران (TUMS Research Diploma) گواهينامه‌اي است در زمینه پژوهش­های علوم پزشکی که دانشجویان[[1]](#footnote-1) (به صورت موازي با تحصیل در رشته اصلی خود) و دانش­آموختگان[[2]](#footnote-2) رشته‌های علوم پزشکی می­توانند در صورت به پايان رسانيدن موفقيت آميز دوره مربوطه، آن را کسب کنند. دوره مزبور با هدف آموزش فراگیرانی[[3]](#footnote-3) طراحي شده که علاوه بر دارا بودن دانش و نگرش مورد انتظار در رشته خود، با کسب مهارت­های پژوهشی بتوانند به عنوان نیروی کارآمد، به فعالیت پژوهشی بپردازند.

**ماده 1- مشمولین:**

**بند 1-1:** تمامی دانشجویان و دانش­آموختگان مقاطع دکترای حرفه‌ای، کارشناسی و تحصیلات تکمیلی (ارشد، دکتری تخصصی، دستیاری و ...) رشته­های مختلف دانشگاه­های علوم پزشکی کشور که واجد شرایط مدنظر می­باشند، مشمول اين آيين نامه هستند.

تبصره 1: دانشجویان مشغول به تحصیل، در صورت دارا بودن معیارهای مدنظر دوره مربوطه، می­توانند از ترم دوم آغاز دوره تحصیلی خود، در این دوره شرکت کنند.

تبصره 2: تحصیل در این دوره برای دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی تهران رایگان می­باشد. در صورتی­که دوره دیپلم پژوهشی قبل یا همزمان با دانش­آموختگی فراگیر تمام نشود، فراگیر موظف به پرداخت شهریه برای گذراندن ترم­های تحصیلی باقی مانده می­باشد.

تبصره 3: گذراندن دوره مذکور، برای تمامی دانش­­آموختگان و نیز دانشجویان دیگر دانشگاه­­های علوم پزشکی، مشمول هزینه (براساس نرخ مصوب پیشنهادی از طرف شورای عالی دیپلم پژوهشی) می­باشد.

**ماده 2- نحوه انتخاب و جذب متقاضیان شرکت در دوره:**

**بند 1-2:** معیار ورود به دوره، براساس امتیازی است که فراگیران از معدل، مدرك زبان انگلیسی، رزومه و مصاحبه حضوری کسب می‌کنند.

**بند 2-2:** مسئول دوره (استاد و متولی پیشنهاد دهنده دوره) پس از ارائه پیشنهاد راه­اندازی دوره (که به مراحل آن در شیوه­نامه اشاره شده است) می­تواند دوره مذکور را با نظارت مرکز رشد استعدادهای درخشان دانشگاه برگزار نماید. مسئول دوره موظف است دستورالعمل ارزشيابي مدارک و مصاحبه­ها را تهيه کرده و شورای عالی دیپلم پژوهشی نیز مسئول تاييد و تصويب آن خواهد بود.

**ماده  3- بخش­های دوره**

اين دوره شامل دو بخش واحدهاي آموزشي (نظري و عملي) و پايان نامه تحقيقاتي است.

**بند 1-3:** بخش واحدهاي آموزشي (نظری و عملي): فراگیران ملزم به گذراندن بين 8 تا 12 واحد درسی از پیش تعیین شده هستند.

تبصره1: تعداد و نوع واحدها در شیوه­نامه و دستورالعمل اجرایی برنامه که پیش­تر به آن اشاره شده است، مشخص می­شود.

تبصره 2: فراگیران می­توانند هر یک از دروس تئوری را  به صورت معمول انتخاب و بگذرانند و یا در ابتدای ترم به صورت معرفی به استاد، در امتحان مربوطه شرکت کنند و چنانچه نمره قبولي را از آن درس نگيرند، موظف هستند آن درس را در همان ترم اخذ نمايند.

**بند 2-3:** بخش پايان­نامه تحقیقاتی: اين بخش شامل انجام یک پروژه تحقیقاتی معادل چهار واحد پايان­نامه است.

تبصره1: تصویب و نظارت بر اجراي پايان­نامه تحقیقاتی بر عهده شورای عالی دیپلم پژوهشی است.

تبصره2: تعداد فراگیرانی که به طور همزمان می­توانند پايان­نامه خود را با یک استاد بگذرانند، در شیوه­نامه و دستورالعمل اجرایی برنامه مشخص می­شود و شورای عالی دیپلم پژوهشی مسئول تاييد و تصويب این شیوه­نامه و دستورالعمل اجرایی خواهد بود.

تبصره 3: جهت فارغ التحصیل شدن، فراگیر موظف است از پايان نامه تحقيقاتي خود دفاع نمايد.

**ماده 4- اعضاي هيات علمي همکار برنامه**

**بند 1-4:** کلیه اعضای هیات علمی آموزشي و پژوهشی دانشگاه با حداقل مرتبه استادياري كه در سال گذشته حداقل يك مقاله ISI يا Medline به عنوان نويسنده اول يا مسئول، منتشر كرده باشند مي­توانند راهنمايي پايان­نامه دانشجويان را در اين دوره به عهده گيرند.

تبصره 1: دانشجویان دانشگاه­های علوم پزشکی (غیر از دانشگاه علوم پزشکی تهران) که در حال گذراندن واحد پایان­نامه مقطع تحصیلی خود در دانشگاه مبدا می­باشند، در صورت صلاحدید *مسئول دوره* می­توانند با استاد راهنمای خود در دانشگاه مبدا به همراه استاد راهنمای دوم منتخب از دوره دیپلم پژوهشی مدنظر، واحد پروژه دیپلم پژوهشی را اخذ کنند.

تبصره 2: در صورت مخالفت *مسئول دوره* با پذیرش استاد راهنما از دانشگاه محل تحصیل دانشجو، فراگیر بایستی پایان­نامه خود را با اساتید معرفی شده از طرف دوره مذکور اخذ نماید.

تبصره 3: عنوان پایان­نامه دانشجو در دانشگاه مبدا بایستی مورد پذیرش مسئول دوره دیپلم پژوهشی و در راستای عنوان و اهداف دوره مذکور باشد.

**بند 2-4:** فعالیت‌های آموزشی اعضای هیات علمی در این برنامه از جمله راهنمايي پايان نامه، مشمول آیین‌نامه جاری ترفيع و ارتقای اعضای هیات علمی خواهد بود و بر اساس آيين­نامه مربوطه قابل محاسبه مي­باشد.

**ماده 5 - طول دوره**

**بند 1-5:** طول دوره حداكثر دو سال است و فراگیر باید پیش از پایان دوره دوساله از پایان­نامه خود دفاع نماید.

تبصره 1: طول دوره به پیشنهاد استاد راهنمای پايان نامه و تایید شورای عالی، به شرط آنکه پیش از پایان دوره تحصیلی اصلی به پایان رسد، حداکثر تا یکسال دیگر قابل تمدید است و در صورتی­که دانشجو از مقطع تحصیلی خود دانش­آموخته شود، بایستی هزینه بپردازد.

**ماده 6 - گواهینامه**

در انتهای دوره و بعد از انجام کلیه بخش­های تئوری و عملی و اخذ پذیرش براي انتشار مقاله، به فراگیرانی که برنامه را با موفقیت سپری کرده باشند، گواهینامه مربوطه از طرف دانشگاه و با امضاي معاونين پژوهشي و آموزشي دانشگاه اعطا می‌شود.

**ماده7- متولی اجرای برنامه**

**بند 1-7:** متولی اجرای این برنامه، مرکز رشد استعدادهای دانشگاه علوم پزشکی تهران زير نظر شورای عالی دیپلم پژوهشی دانشگاه است و تصويب شيوه نامه و دستورالعمل­های مربوط به اجراي اين آيين نامه و هر گونه تغيير و اصلاح آن بر عهده اين شورا خواهد بود.

**بند 2-7:** اعضای شورای عالی دیپلم پژوهشی با حکم رئیس دانشگاه به مدت سه سال منصوب می­شوند و عبارتند از:

* معاون پژوهشی دانشگاه (رییس شورا)
* معاون آموزشی دانشگاه
* رییس مرکز رشد استعدادهای درخشان (دبیر شورا)
* رییس مرکز توسعه آموزش دانشگاه
* سرپرست مرکز پژوهش­های علمی دانشجویان
* سه الی پنج نفر از معاونین پژوهشی مراکز تحقیقاتی به انتخاب رییس شورا
* سه الی پنج نفر عضو حقیقی به انتخاب رییس شورا

**بند 3-7:** شورا می­تواند بخشی از وظایف خود را به کمیته­های علمی و اجرایی يا واحدهاي اجرايي مرتبط تفویض نماید.

**ماده 8- تغییر و اصلاح آیین نامه**

شورای عالی ديپلم پژوهشي می­تواند پیشنهادات خود را برای تغییر و اصلاح این آیین نامه هر دو سال یکبار، به شورای دانشگاه ارایه نماید.

تبصره 1: تدوین و تصویب شیوه­نامه اجرایی، برعهده شورای­عالی دیپلم پژوهشی می­باشد.

*اين آيين نامه در 8 ماده و 11 بند در جلسه مورخ ................ به تصويب شوراي دانشگاه رسيد.*

**شیوه­نامه و دستورالعمل اجرایی دیپلم پژوهشی**

**دانشگاه علوم پزشکی تهران**

یک دوره دیپلم پژوهشی از طریق گذراندن مراحل ذیل تصویب و برگزار خواهد شد:

**درخواست راه­اندازی دوره:**

عضو هیات علمی پیشنهاد دهنده دوره دیپلم پژوهشی (مسئول دوره)، درخواست مکتوب راه­اندازی دوره را به همراه کوریکولوم آموزشی مدنظر خود، به مرکز رشد استعدادهای درخشان دانشگاه ارائه داده و سپس درخواست ایشان توسط شورای عالی دیپلم پژوهشی مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

در صورت اخذ موافقت­نامه از طرف شورای عالی دیپلم پژوهشی و داشتن شرایط لازم (همچون اولویت داشتن عنوان دوره پیشنهادی، شفاف و امکان­پذیر بودن فعالیت­های ذکر شده در درخواست، اجرایی بودن و ...)دوره مذکور راه­اندازی خواهد شد.

در متن درخواست راه­اندازی دوره، مسئول دوره می­بایست عناوین پژوهشی مدنظر و لیست اسامی مدرسان پیشنهادی دوره را به همراه موافقت استاد مربوطه ذکر نماید.

پس از اخذ مجوز لازم جهت راه­اندازی دوره، مراحل ذیل طی خواهد شد.

**ماده 1: ثبت نام**

**بند 1-1:** کلیه دانشجویان و دانش­آموختگان رشته­های علوم پزشکی دانشگاه­های علوم پزشکی کشور می­توانند در این دوره ثبت نام نمایند. برای ثبت­نام دانشجویان بایستی حداقل یک ترم تحصیلی از رشته اصلی خود را به پایان رسانده باشند.

**بند 2-1:** حداکثر نیمی از سهمیه پذیرش فراگیران (پنجاه درصد) در دوره، می­تواند از دانش­آموختگان و دانشجویان دیگر دانشگاه­های علوم پزشکی و به صورت شهریه پرداز باشد.

**ماده 2- نوع و تعداد واحدها**

**بند 1-2:** واحدهای درسی این دوره شامل واحدهای اجباری و واحدهای اختیاری است.

**بند 2-2:** تعداد واحدهای درسی اجباری، 8 واحد است که شامل 6 واحد اصلی [[4]](#footnote-4)و 2 واحد انتخابی است.

1) فراگیران موظف به گذراندن همه واحدهای "اجباری اصلی" می باشند.

2) واحدهای "اجباری انتخابی"، با توصیه استاد راهنمای پروژه و توسط فراگیر از بین واحدهای غیراصلی [[5]](#footnote-5)ارائه شده در هر ترم تحصیلی، انتخاب می­شود.

**بند 3-2:** تعداد واحدهای درسی اختیاری 4 واحد است که در صورت تمایل، فراگیر می­تواند از بین واحدهای غیر اصلی ارائه شده در هر ترم تحصیلی، آن­ها را انتخاب نماید.

**بند 4-2:** فراگیران ذیل می­توانند با تایید شورای عالی دیپلم پژوهشی، واحدهای خود را به صورت معرفی به استاد بگذرانند.

* فراگیرانی که دوره [[6]](#footnote-6)RRE را با موفقیت به پایان رسانیده باشند (با تایید مرکز رشد استعدادهای درخشان).
* فراگیرانی که در کارگاه­های پژوهشی تدریس می­نمایند (با تایید مرکز پژوهش­های علمی دانشجویان).
* فراگیرانی که دارای مقاله چاپ شده در مجلات معتبر هستند (با تشخیص مسئول دوره).
* فراگیرانی که مجری یک طرح پژوهشی مصوب در دانشگاه هستند (با تایید مدیریت امور پژوهشی دانشگاه).

**بند 5-2:**  نام و تعداد واحدهای دروس اصلی و غیر اصلی (می­تواند به پیشنهاد مسئول دوره متغیر باشد) در جدول شماره 1 آورده شده است.

جدول شماره 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| واحدهای اصلی | | واحدهای غیر اصلی | |
| نام واحد | تعداد واحد | نام واحد | تعداد واحد |
| روش شناسی (اپیدمیولوژی پایه) | 2 | روش شناسی پژوهش (اپیدمیولوژی پیشرفته) | 2 |
| آمار کاربردی پایه | 2 | آمار کاربردی پیشرفته | 2 |
| نگارش علمی | 1 | اپیدمیولوژی ملکولی | 2 |
| جستجو در منابع الکترونیک | 1 | اپیدمیولوژی سرطان | 2 |
|  |  | مهارت­های آزمایشگاهی | 2 |
|  |  | کار با حیوانات آزمایشگاهی | 2 |
|  |  | اقتصاد سلامت | 2 |
|  |  | پژوهش­های کیفی | 2 |
|  |  | مرور نظام مند | 2 |

**ماده 3- اساتید**

**بند 1-3:** انتخاب مسئولین دروس، بر عهده مسئول دوره می­باشد.

**بند 2-3:** مسئولین دروس موظفند طرح دوره[[7]](#footnote-7) استانداردی را برای درس مربوطه تهیه و به شورای عالی دیپلم پژوهشی ارایه نمایند.

**ماده 4- نحوه ارزیابی فراگیر**

**بند 1-4:** آزمون در واحدهای معرفی به اساتید آزمون در ابتدای ترم و در سایر واحدها در پایان دوره برگزار می­شود.

**بند 2-4:** حداقل نمره قبولی دروس، 14 از 20 می­باشد. این نمره می­تواند طبق نظر مسئول درس، شامل ارزیابی تکوینی[[8]](#footnote-8) و تراکمی[[9]](#footnote-9) باشد.

**بند 3-4:** نحوه حضور و غیاب فراگیران، همانند سایر دروس است.

**ماده 5- پروژه تحقیقاتی (پایان­نامه)**

**بند1-5:** استاد راهنما، عضو هیات علمی دانشگاه علوم پزشکی تهران است که پروژه دوره دیپلم پژوهشی با راهنمایی او انجام می­شود.

**بند2-5:** استاد مشاور، عضو هیات علمی/ غیر هیات علمی­ای است که با تائید استاد راهنما انتخاب شده و در زمینه تخصصی رشته خود در پایان نامه مدنظر به فراگیر مشاوره می­دهد.

**بند3-5:** عنوان و پروپوزال اتخاذ شده توسط فراگیر، بایستی توسط استاد راهنما و مسئول دوره، تائید اولیه گیرد.

**بند4-5:** پس از تایید اولیه، پروژه تحقیقاتی در روند تصویب طرح­ها در مرکز پژوهش­های علمی دانشجویان قرار می­گیرد. مرکز پژوهش­ها موظف است حداکثر طی مدت 4 ماه شرایط پذیرش پروژه (رد، قبول، قبول مشروط) را مشخص نماید.

**بند5-5:** برای ثبت پروژه تحقیقاتی، لازم است فراگیر پروژه را در سامانه *پژوهشیار به عنوان "پایان­نا­مه دیپلم پژوهشی"* ثبت نمایند.

**بند6-5:** زمان تصویب پروژه تحقیقاتی حداقل 9 ماه پیش از پایان دوره می­باشد.

**بند7-5:** پروژه تحقیقاتی معادل 4 واحد است که محصول آن حداقل پذیرش چاپ 1 مقاله در مجلات داخلی یا مجلات خارجی نمایه شده در Scopus، PubMed، ISI است.

**بند8-5:** جلسه دفاع از پروژه، مشروط به ارسال و ثبت[[10]](#footnote-10) مقاله مستخرج از آن و ارایه یک نسخه از مقاله به استاد راهنما است.

**بند9-5:** اعطای گواهینامه دیپلم پژوهشی مشروط به کسب پذیرش مقاله حاصل از پروژه در مجلات داخلی یا مجلات خارجی نمایه شده در Scopus، PubMed، ISI ، است.

**بند10-5:** در صورت موافقت مسئول دوره و هم­راستا بودن با عنوان دیپلم پژوهشی، پروژه پایانی فراگیر می­تواند با پایان­مقطع تحصیلی که دانشجو در آن در حال تحصیل است، مشترک باشد.

تبصره 1: فراگیرانی که پایان­نامه مشترک دارند توجه داشته باشند دفاع از پایان­نامه در رشته اصلی­شان به معنی دفاع از پایان نامه در دوره دیپلم پژوهشی نخواهد بود و بالعکس. به علاوه، در صورتی­که دفاع از پایان­نامه دوره دیپلم پژوهشی زودتر از دفاع از پایان­نامه مقطع تحصیلی فراگیر صورت گیرد، بایستی به آموزش مقطع تحصیلی گزارش داده شده و بالعکس.

تبصره 2: آمادگی فراگیران برای دفاع از پایان­نامه دوره دیپلم پژوهشی با صلاحدید مسئول دوره و پس از گذراندن واحدهای مشخص شده در کوریکولوم دیپلم پژوهشی اعلام خواهد شد.

تبصره 3: اگر محصول پژوهشی غیر از مقاله باشد (ابداع، اختراع و...) تایید آن به عهده شورای عالی دیپلم پژوهشی است.

**ماده 6- منتورینگ پژوهشی**

با توجه به اهمیت هدایت فراگیر در مسیر درست پژوهش و همراهی ایشان برای رسیدن به هدف که همانا تربیت پژوهشگر است، طراحی سیستم منتورینگ می­تواند به این امر کمک کند.

شیوه­نامه اجرایی انتخاب و تربیت منتور و شیوه ارزیابی عملکرد منتور پژوهشی و منتی به تصویب شورای­عالی دیپلم پژوهشی خواهد رسید.

**ماده 7- شورای­عالی دیپلم پژوهشی**

شورای عالی دیپلم پژوهشی می­تواند کمیته­هایی ایجاد کند (از جمله کمیته علمی و کمیته اجرایی) و برخی یا همه وظایف و اختیارات خود را برای مدت مشخصی به آن­ها تفویض نماید.

1. فردی ­که در حال تحصیل در یکی از مقاطع تحصیلی رشته­های علوم پزشکی می­باشد. [↑](#footnote-ref-1)
2. فردی که از یکی از مقاطع رشته­های علوم پزشکی، دانش آموخته شده باشد. [↑](#footnote-ref-2)
3. دانش­اموختگان و دانشجویان رشته­های علوم پزشکی در حال تحصیل در دوره دیپلم پژوهشی [↑](#footnote-ref-3)
4. Core [↑](#footnote-ref-4)
5. Non-core [↑](#footnote-ref-5)
6. Real Research Education [↑](#footnote-ref-6)
7. course plan [↑](#footnote-ref-7)
8. ارزیابی تکوینی: ارزیابی مستمر فراگیر در طول دوره جهت سنجش میزان دستیابی به اهداف آموزشی از پیش تعیین شده به همراه ارائه بازخورد. این ارزیابی می­تواند از طریق شرکت فعال فراگیر در بحث­ها و فعالیت­های کلاسی، انجام تکالیف و ...باشد. [↑](#footnote-ref-8)
9. ارزیابی تراکمی (پایانی): در انتهای دوره انجام می­شود و می­تواند به صورت ارئه پروژه، آزمون انتهای دوره و یا ... باشد. [↑](#footnote-ref-9)
10. Submit [↑](#footnote-ref-10)